MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

OFICINA GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

1. INGRESO:

- Para ingresar a la Mesa de Partes Virtual se deberá realizar los siguientes pasos:
 - o Abra su navegador de internet
 - o Ingrese la dirección https://app.municallao.gob.pe/extranet/login



- Para ingresar a la Mesa de Partes Virtual se deberá realizar los siguientes pasos:
- Si cuenta con un usuario registrado deberá ingresar los siguientes datos:
 - (A) Tipo de documento de identidad
 - o (B) Número de documento de identidad
 - o (C) Contraseña

E E			LAU		
ites que	Seleccione un tipo de documen	0	A	~	
isión de	Ingrese su contraseña		C		
	;Aùn no se ha registrado? Registrese aquí ¡No recuerdas tu clave? Genere una nueva clavi				

• Si los datos ingresados NO EXISTEN, se mostrará el siguiente mensaje "Usuario No registrado"

 Para el registro correspondiente seleccione *Registrarme* o también podrá ingresar al formulario seleccionando la opcion "*Regístrese aquí*"



 En el formulario "Registrar Cuenta", edite los campos descritos: (A) Seleccione Tipo de Documento, (B) Numero de Documento, (C) Nombres, (D) Apellido Paterno, (E) Apellido Materno, (F) Seleccione Sexo, (G) dd/mm/aaaa, (H) Correo Electrónico, (I) Teléfono Móvil, (J) Teléfono Fijo, finalmente presionar el botón REGISTRAR

Seleccione Tipo Doc	cumento	Α			~
Número Documento		В			
Nombres	С				
Apellido Paterno	D		Apellido Materno	E	
Seleccione Sexo	F	~	dd/mm/aaaa	G	
Correo Electronico	н				
Teléfono Movil	I		Teléfono Fijo	J	

• Al mensaje **Confirmación** seleccione el botón **ENVIAR**, y al mensaje éxito presione **Ok**

	i
	Confirmación
Se envia	ara un enlace de activación de usuario al siguiente correo: wilder.fullelectronica@gmail.com.
	Enviar Modificar
-	
	(\checkmark)
	1.
	Éxito
	Éxito Usuario Registrado Correctamente

 De forma automática se le enviará al correo electrónico un enlace, al cual deberá seleccionar para la activación de su usuario

Bienvenido				
Gracias por registrarse e	en nuestra extranet municipal, en la cual tendra a su disp	sición diversas aplicaciones donde podra	a realizar sus consultas y operaciones en	linea.
Si usted ha realizado est	te registro, por favor sirvase a dar clic al siguiente enlace	para activar su cuenta, caso contrario po	r favor omita este mensaje.	
W	vibWFjljoiYmNmNzU5YWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2	ODNiODIhN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zn	nZiNWFjM2JjODc0MTIwNWEzMiJ9	
W	vibWFjljoiYmNmNzU5YWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2	ODNiODlhN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zr	nZiNWFjM2JjODc0MTIwNWEzMiJ9	
w Atentamente	vibWFjijoiYmNmNzU5YWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2	ODNiODIhN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zr	nZINWFJM2JJODc0MTIwNWEzMiJ9	
w Atentamente Municipalidad Provinci	vibWFjijoiYmNmNzUSYWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2 ial del Callao	ODNiODihN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zr	nZinWFjM2JjODc0MTiwNWEzMiJ9	
w Atentamente Municipalidad Provinci	vibWFjijoiYmNmNzU5YWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2 ial del Callac	ODNiODIhN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zr	nZINWFjM2JjODc0MTIwNWEzMiJ9	
Atentamente Municipalidad Provinci Jr. Paz Soldán N° 252	vibWFjijoiYmNmNzU5YWZmMjA3NDY2NWYyZTVmZTc2 ial del Callao Callao - Perú	ODNiODihN2E1Y2U4OGRjOTA0YTk1Zr	nzinWFjM2JjODc0MTiwNWEzMiJ9]

• Al mensaje Usuario activado Correctamente presione Ok



2. REGISTRO DE SOLICITUD (PERSONA NATURAL):

• El usuario debe ingresar a la Mesa de Partes Virtual y seleccionar la opción (A) Solicitud Web

MENU	iBienvenido a la mesa de partes virtuall - Municipalidad Provincial del Callao
Mis Aplicadores	NIS APLICACIONIS Solicitud Web Registre aqui, su solicitud de trainite, poot à readitar el regulminings d'atable de la mona.
	A

 Se muestra todas las solicitudes presentadas, puede utilizar las siguientes opciones: (A) Rango de fecha: DESDE – HASTA, (B) botón BUSCAR y (C) botón NUEVA SOLICITUD

DESDE 14/06/2023		HASTA 14/06/2023		_
Q BUSCAR O NUEVA SOLI	СІТИР			X III
N° SOLICITUD	FECHA SOLICITUD	TITULAR	PROCEDIMIENTO	Nº LIQUIDACIO
			No se han encontrado re	gistros.
	В	C		

 Seleccione si desea realizar un trámite por (A) Procedimiento de la Gerencia de Transporte y Tránsito o un (B) Procedimiento TUPA.

MENU			
Mis Aplicaciones	NUEVA SOLICITUD		
	Bienvenido a la Mesa de Partes Virtual de la Lucicipalidad Provincial del Callao Arado de rentina con el registo, por fore releccione el tipo de trainte que dese relativa Con suardo de arado, arás responsable del correido y registo de la información de las documentes esperimentes: totos timon cadora de declarado juada.	OAP Procediministics de la Germina de Transporte y Trainito (debraio Meno) A	TUPA NPC Proceediminantic TUPA MPC B

- A continuación, se mostrará el formulario para el registro de dicha solicitud.
- Seleccione el tipo de procedimiento TUPA.

NUEVA SOLICITUD		
DATOS DEL PROCEDIMIENTO		

• A continuación, seleccione el tipo de persona que realiza el trámite, si es persona natural indique si se realiza con representante legal

🗆 Con representante legal

 A continuación, ingrese el asunto, y llene los datos del titular. Una vez ingresado los datos obligatorios seleccione el botón Siguiente →

ATOS DEL TITULAR	
TIPO DOCUMENTO SELECCIONE	×
Nº DOCUMENTO	
NOMBRE / RAZÓN S.	
DIRECCIÓN FISCAL	
TELÉFONO FIJO	
TELÉFONO MÓVIL	
CORREO ELECTRÓNICO	

• En la siguiente ventana deberá adjuntar los archivos correspondientes para cada requisito del procedimiento que ha seleccionado. Asimismo, se mostrarán los conceptos que deberá pagar para realizar el trámite.

		🛓 Descargar for	nulario	🛓 Descargar Declaración .
	REQUISITO			ADJUNTAR
SOLICITUD BAJO LA FOR	IMA DE DECLARACIÓN JURADA, CONFORME A LOS DATOS SEI FORMULARIO, ADJUNTADO	ÑALADOS EN EL	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
COPIA SIMPLE DE CONSTAI MATERIALES PELIGROSOS	NCIA DE INSCRIPCIÓN DE REGISTROS DE EMPRESAS DE RESID OTORGADA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE (DIGESA, OSIN SUCAME U OTROS)	UOS SOLIDOS Y/O NERGMIN, SUNAT,	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
ACREDITACIÓN DE 1	VEHÍCULOS AUTORIZADOS POR EL MTC O OSINERGMIN, DE SI	ER EL CASO	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
PRESENTAR ESTUDIO TÉCNIC TRANSPORTE, QUE CON CONTINGENCIAS SEÑALAN DNI DEL RESPONSABLE, RE PROPUESTA DE RECOI	CO SUSTENTATORIO, FIRMADO POR UN INGENIERO COLEGIAL ITEMPLE ITINERARIO, ORIGEN Y DESTINO, FRECUENCIA, HORA DO EL RESPONSABLE DE ACTIVAR E PLAN ANTES CITADO, NUI SOLUCIÓN DIRECTORAL DE LPAND DE CONTINGENCIA APROB RRIDOS, PLANOS Y ZONA O ÁREA DE DESCONTAMINACIÓN D	DO ESPECIALISTA EN ARIOS, PLAN DE MERO TELEFÓNICO, JADO POR EL MTC, JE VEHÍCULOS	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
COPIA SIMPLE DEL CE	RTIFICADO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRA	NSITO (SOAT)	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
COPIA SIMPLE DE LICENCI RECORD DEL CONDUCTOR E	A DE CONDUCIR SEGÚN CATEGORÍA DE CLASE DE VEHÍCULO MITIDA POR LA AUTORIDAD COMPONTE QUE ACREDITE QUE ENCUENTRE SUSPENDIDA O CANCELADA	QUE CONDUCE Y LA LICENCIA NO SE	Selecci	onar archivo Sin archivos seleccionado
- 6 de 6 registros.				
~	CONCEPTO	UIT		MONTO
	PAGO DEL DERECHO DE TRAMITE	9.022		415.00

• Al término de adjuntar los archivos, presionar el botón GUARDAR

← Anter	ior							Guardar
· · · · · · ·								Courses
ISTA DE S	SOLICITUDES							
ISTA DE S	SOLICITUDES							
ISTA DE S	SOLICITUDES 100N 01/06/2020		HASTA	30/06/2020				
ISTA DE S	SOLICITUDES IÓN 01/06/2020		HASTA	30/06/2020	٥			
ISTA DE S FECHA EMIS DESDE	SOLICITUDES IÓN 01/06/2020 • NUEVO	Ū	HASTA	30/06/2020				
ISTA DE S FECHA EMIS DESDE	SOLICITUDES IÓN 01/06/2020 NUEVO	0	HASTA	30/06/2020				
FECHA EMIS DESDE	SOLICITUDES IÓN 01/05/2020 NUEVO FECHA SOLICITUD	•	HASTA	30/06/2020 PROC	EDIMIENTO	Nº LIQUIDACION	ESTADO	ACCIONES

2.1 PAGO DE SOLICITUD TUPA:

- Podrá realizar el pago correspondiente a atravez del banco Scotiabank:
 - Banca por internet Scotiabank Perú
 - o Banca Móvil Scotiabank
- Seleccionar la opción Pagar

Quiero	
	>
]	>
	>
	>
	>
	>
	Quiero

• Seleccionar la opción Servicios o institucionales



• Editar en la búsqueda Municipalidad del Callao y lo seleccionamos

\otimes
>
>
>
>
>
>
>

 Seleccionar en la opcion Tipo de servicio (*Cobranza De Tupa Mpc*) y editar el documento de identidad

< Municipalidad Del Callao	
Tipo de servicio	
Cobranza De Tupa Mpc	\sim
DNI/RUC/NRO PLA	
	_
Continuar	
·	

• Seleccionar el monto y presionamos en Pagar



3. REGISTRO DE SOLICITUD (PERSONA JURIDICA):

• El usuario debe ingresar a la Mesa de Partes Virtual y seleccionar la opción (A) Solicitud Web

C Inicio	III ¡Bienvenido a la mesa de partes virtual! - Municipalidad Provincial del Callao	
Mis Aplicaciones ~	INIS APLICACIONES Solicitud Web Registre agai, nu solicitud de trainite, podrá realizar el seguimento y estado de la minna.	
	A	

 Se muestra todas las solicitudes presentadas, puede utilizar las siguientes opciones: (A) Rango de fecha: DESDE – HASTA, (B) botón BUSCAR y (C) botón NUEVA SOLICITUD

14/06/2023		HASTA 14/06/2023		
Q BUSCAR 🗢 NUEVA SO	LICITUD			A
N° SOLICITUD	FECHA SOLICITUD	TITULAR	PROCEDIMIENTO	Nº LIQUIDAC
			No se han encontrado	registros.

 Seleccione si desea realizar un trámite por (A) Procedimiento de la Gerencia de Transporte y Tránsito o un (B) Procedimiento TUPA.

MENU inicio Mis Aplicaciones	NUEVA SOLICITUD		
	Experimentaria de la Mesa de Partes Virtual de la Municipalidad Provincial del Callao Ara pode contenar con el registro, por foror seleccione el tep de trainet que decas realtar. Com unado al envicio, ante regenarado el contrado y registro de la información de la documente esperantese. Una tenence actividad de contrado y sugistro de la información de la documente esperantese. Una tenence actividad de documento puedo.	OAP Procedomientos de la Genera a de Transporte y Italiando Abbilidado Mexicol	TUPA MPC Proceedinatements (TUPA MARC

- A continuación, se mostrará el formulario para el registro de dicha solicitud.
- Seleccione el tipo de procedimiento.

NUEVA SOLICITUD	
DATOS DEL PROCEDIMIENTO	

 A continuación, seleccione el tipo de persona que realiza el trámite, si es persona jurídica indique si se realiza con representante legal

O PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA	Con representante legal	

 A continuación, ingrese el asunto, y llene los datos *RUC* del titular, de estar registrado en la Base de datos de la municipalidad filtrara los datos y se mostrarán automaticamente. Una vez ingresado los datos obligatorios seleccione el botón *Siguiente→*

DATOS DEL TITULAR	
TIPO DOCUMENTO RUC	▼
№ DOCUMENTO 20131369558	
NOMBRE / RAZÓN S. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO	
DIRECCIÓN FISCAL PAZ SOLDAN	
TELÉFONO FIJO	
TELÉFONO MÓVIL	
CORREO ELECTRÓNICO	

• Si el **RUC** editado no se encuentra en la Base de Datos de la Municipalidad le aparecerá el siguiente mensaje al cual seleccionaremos → Abrir Formulario



 El usuario tendrá que registrarse editando los campos del presente formulario y presionar el botón → GUARDAR (que grabará automaticamente los datos registrados)

TIPO DE PERSONA PERSONA JURIDICA		TIPO DE DOCUMENTO RUCN° DE DOCUMENTO 10483757496		MENTO 96		
RAZON SOCIA ELECTRONIC	L SOLUTIONS S	RL				
DEPARTAMENTO SELECCIONE		PROVINCIA SELECCIONE		DISTRITO SELECCIONE	DISTRITO SELECCIONE	
TIPO VIA MALECON	Ŧ	NOMBRE VIA LA AVELLANAS				
TIPO H. URBAI COOPERATIVA	NA v	NOMBRE H. URBANA URB 1 OS JAZMINES				
NÚMERO	DPTO.	MANZANA LOTE		INTERIOR	BLOQUE	
REFERENCIA						
TELÉFONO CO 91000000	NTACTO	CORREO ELEC	CTRÓNICO			

Con el procedimiento TUPA seleccionado y o los datos registrados se procederá a presionar el botón
 → Siguiente

DATOS DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMIENTO TUPA SELECCIONE			Ŧ
	Con representante	e legal	
PERSONA JURIDICA			
ASUNTO			
SOLICITOD TOPA			11
DATOS DEL TITULAR			
TIPO DOCUMENTO RUC	Ŧ	№ DOCUMENTO 10483757455	
NOMBRE / RAZÓN S. ELECTRONIC SOLUTIONS SRL			
DIRECCIÓN FISCAL COOPERATIVA URB. LOS JAZMINES AVE	NIDA LA AVELLANAS		
TELÉFONO FIJO		teléfono móvil 910722839	
CORREO ELECTRÓNICO			
ELECTRONICSOLUTIONS@GMAIL.COM			

• En la siguiente ventana deberá adjuntar los archivos correspondientes para cada requisito del procedimiento que ha seleccionado. Asimismo, se mostrarán los conceptos que deberá pagar para realizar el trámite.

QUISITOS						
	[🛓 Descargar forr	nulario	📥 Descargar Declaración J.		
	REQUISITO			ADJUNTAR		
SOLICITUD BAJO LA FOR	RMA DE DECLARACIÓN JURADA, CONFORME A LOS DATOS FORMULARIO, ADJUNTADO	SEÑALADOS EN EL	Seleccio	nar archivo Sin archivos seleccionados		
COPIA SIMPLE DE CONSTA MATERIALES PELIGROSOS	NCIA DE INSCRIPCIÓN DE REGISTROS DE EMPRESAS DE RES OTORGADA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE (DIGESA, O SUCAME U OTROS)	AS DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O DIGESA, OSINERGMIN, SUNAT,				
ACREDITACIÓN DE	N DE VEHÍCULOS AUTORIZADOS POR EL MITC O OSINERGMIN, DE SER EL CASO					
PRESENTAR ESTUDIO TÉCNI TRANSPORTE, QUE CON CONTINGENCIAS SEÑALAN DNI DEL RESPONSABLE, RE PROPUESTA DE RECOI	CO SUSTENTATORIO, FIRMADO POR UN INGENIERO COLEG ITEMPLE ITINERARIO, ORIGEN Y DESTINO, FRECUENCIA, HC DO EL RESPONSABLE DE ACTIVAR E PLAN ANTES CITADO, SOLUCIÓN DIRECTORAL DE L'AUN DE CONTINENCIÁ APR RRIDOS, PLANOS Y ZONA O ÁREA DE DESCONTAMINACIÓN	ITENTATORIO, FIRMADO POR UN INGENIERO COLEGIADO ESPECIALISTA EN LE TINIERARIO, ORIGEN Y DESTINO, FRECUENCIA, HORARIOS, PLAN DE RESPONSABLE DE ACTIVARE PLAN ANTES CITADO, NUMERO TELEFÓNICO, IÓN DIRECTORAL DEL PLAN DE CONTINIGENCIA APROBADO POR EL MTC, S, PLANOS Y ZONA O ÁREA DE DESCONTAMINACIÓN DE VEHÍCULOS				
COPIA SIMPLE DEL CE	RTIFICADO DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE T	RANSITO (SOAT)	Seleccio	nar archivo Sin archivos seleccionados		
COPIA SIMPLE DE LICENCI RECORD DEL CONDUCTOR E	IA DE CONDUCIR SEGÚN CATEGORÍA DE CLASE DE VEHÍCUI IMITIDA POR LA AUTORIDAD COMPONTE QUE ACREDITE Q ENCUENTRE SUSPENDIDA O CANCELADA	O QUE CONDUCE Y UE LA LICENCIA NO SE	Seleccio	nar archivo Sin archivos seleccionados		
- 6 de 6 registros. DNCEPTOS						
e e	CONCEPTO	UIT		MONTO		
	PAGO DEL DERECHO DE TRAMITE	9.022		415.00		

• Al término de adjuntar los archivos, presionar el botón GUARDAR

ior					Guardar
164					
01/06/2020	🖞 HASTA	30/06/2020			
+ NUEVO					
FECHA SOLICITUD	TITULAR	PROCEDIMIENTO	N° LIQUIDACION	ESTADO	ACCIONES
	BARZOLA GONZALES HECTOR	RECATEGORIZACION DE LICENCIAS DE CONDUCIR		REGISTRADA	
	SOLICITUDES SIÓN 01/06/2020 + NUEVO	SOLICITUDES HÓN 01/06/2020 HASTA + NUEVO	SOLICITUDES HÓN 01/06/2020	SOLICITUDES HÓN 01/06/2020 HASTA 30/06/2020 + NUEVO FECHA SOLICITUD TITULAR PROCEDIMIENTO N° LIQUIDACION	SOLICITUDES HÓN 01/06/2020 HASTA 30/06/2020

• Para ver los pasos de la forma de pago encontrarlo si se dirige al punto **2.1 "PAGO DE SOLICITUD TUPA**" del presente documento.

4. SEGUIMIENTO SOLICITUD TUPA:

4.1 Al ingresar en Solicitud web:

Podrá visualizar todas las solicitudes presentadas y sus estados además puede utilizar las siguientes opciones: (A) Fecha de búsqueda, (B) botón Filtrar, para realizar filtros de sus solicitudes y sus estados registrada, notificada, expediente, liquidada (si el procedimiento tupa requiere de pago)

LISTA DE S	SOLICITUD	ES					
DESDE 14/06/2023 Q BUSCAR	D NUEVA SOLICIT	HASTA 14/06/2023					
N° SOLICITUD	FECHA SOLICITUD	В	PROCEDIMIENTO	N° LIQUIDACION	C N° EXPEDIENTE	ESTADO	ACCIONES
						REGISTRADA	
						REGISTRADA	
						REGISTRADA	
						LIQUIDADA	
						LIQUIDADA	
						EXPEDIENTE	
						EXPEDIENTE	

4.2 Al ingresar atravez de Consulta de expediente:

- Copiar y pegar en su navegador la ruta : <u>https://app.municallao.gob.pe/consultaweb/expediente</u>
- Deberá editar los siguientes campos: (A) Año, (B) Número y presionar el botón BUSCAR
- Podrá exportarlo a PDF con el botón IMPRIMIR

2023	NÚMERO ✓ 52584	Q BUSCAR + NUEVA B	ÚSQUEDA	
EXPEDIENTE : FECHA INGRESO : DÍAZ PLAZO : ADMINISTRADO : DOMICILIO : PROCEDIMIENTO : OBSERVACIÓN : ESTADO :	2023-01-0000052564 0 HUAMAN CARRASCO OTROS PROCEDIMIEI SOLICITA DERIVACIÓN EN TRAMITE	NORA NTOS NO ESTIPULADOS EN EL TUPA N DE DEUDA DE LA PIT Nº05171536P Y 6 MAS PO	DR NO SER OBLIGADO AL PAGO	
⊘ HOJA DE RUTA				
ÁREA ORIGEN	FECHA ENVÍO	ÁREA DE STINO	FECHA RECEPCIÓN	FOLIOS

	MUNICIPAL GERENCIA DE RI	IDAD PROVINCIAL DEL CA ECEPCIÓN DOCUMENTAL Y GENERAL	ALLAO Y ARCHIVO		I	* 6
EXPEDIENTE :	2023-01-0000005585					
FECHA INGRESO :	11/01/2023 13:00:31					
DÍAZ PLAZO :	0					
ADMINISTRADO :						
DOMICILIO :						
PROCEDIMIENTO :	OTROS PROCEDIMIENT	OS NO ESTIPULADOS EN EL TUPA				
OBSERVACIÓN :	RECLAMO DE LA PIT 03	3538043P				
ESTADO :	EN TRAMITE					
ÁREA ORIGEN	FECHA ENVÍO	ÁREA DESTINO	FECHA RECEPCIÓN	FOLIOS		
OFICINA DE ATENCION AL CIUDA	DANO 11/01/2023 13:00:31	GERENCIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO	09/02/2023 19:48:23	4		
GERENCIA DE TRANSPORTE Y TRA	ANSITO 09/02/2023 19:48:23	SUB GERENCIA DE FISCALIZACION DEL TRANSITO Y TRANSPORTE		4		
		FECHA DE CO	NSULTA: 15/06	2023 12:55		

5. <u>CONTACTOS</u>:

• Los teléfonos son: (01) 201 - 6410 / (01) 201 - 6411 anexo 1277.